

Утверждаю:

Первый заместитель главы  
Администрации Кизнерского района

А.А. Чернышев

«24» февраля 2025 г.



## ДОКЛАД

**об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и об эффективности такого контроля на территории муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» за 2024 год**

п. Кизнер  
2025 г.

**Ежегодный доклад  
об организации и проведении ведомственного контроля за соблюдением  
трудового законодательства и иных нормативных правовых актов,  
содержащих нормы трудового права, за 2024 год  
Администрация муниципального образования «Муниципальный округ  
Кизнерский район Удмуртской Республики»  
(орган, осуществляющий ведомственный контроль)**

I. Информация о проведенных проверках подведомственных организаций

| № п/п | Наименование показателя  | Значение показателя |
|-------|--|---------------------|
| 1.    | Проведено проверок, всего:   |                     |
|       | в том числе:   | 5                   |
| 1.1.  | плановых   |                     |
| 1.2.  | внеплановых  | 5                   |
| 2.    | Наименования проверенных подведомственных организаций:   | -                   |
| 2.1.  | организации, в отношении которых проведены плановые проверки:<br>1) Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Кизнерская детская школа искусств";<br>2) Муниципальное учреждение культуры "Кизнерская межпоселенческая центральная районная библиотека";<br>3) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кизнерская средняя общеобразовательная школа № 1»;<br>4) Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Кибьинская основная общеобразовательная школа»;<br>5) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Саркузская основная общеобразовательная школа». |                     |
| 2.2.  | организации, в отношении которых проведены внеплановые проверки: -   |                     |
| 3.    | Количество выявленных в ходе всех видов проверок нарушений, всего:   |                     |
|       | в том числе по вопросам:   | 31                  |
| 3.1.  | социального партнерства в сфере труда  | -                   |
| 3.2.  | заключения, изменения и расторжения трудового договора   | 1                   |
| 3.3.  | продолжительности рабочего времени и времени отдыха  | -                   |
| 3.4.  | установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда  | -                   |

|        |  |    |
|--------|--|----|
| 3.5.   | предоставления гарантий и компенсаций  | -  |
| 3.6.   | создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда   | -  |
| 3.7.   | подготовки и дополнительного профессионального образования работников  | -  |
| 3.8.   | наступления материальной ответственности сторон трудового договора   | -  |
| 3.9.   | проведения аттестации работников   | -  |
| 3.10.  | обеспечения безопасных условий и охраны труда  | 10 |
| 3.10.1 | проведения специальной оценки условий труда  | 3  |
| 3.10.2 | проведение обучения по охране труда в организации (стажировка на рабочем месте, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый, обучение по охране труда руководителей и специалистов, обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ) | 1  |
| 3.10.3 | проведения медицинских осмотров  | 4  |
| 3.10.4 | выдачи средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также фиксация выдачи в личных карточках учета выдачи СИЗ, личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств  | 2  |
| 3.10.5 | расследования несчастных случаев   | -  |
| 3.11.  | по другим вопросам   | 20 |
| 4.     | Количество устраненных нарушений   | 31 |
|        | в том числе по вопросам:   |    |
| 4.1.   | социального партнерства в сфере труда  | -  |
| 4.2.   | заключения, изменения и расторжения трудового договора   | 1  |
| 4.3.   | продолжительности рабочего времени и времени отдыха  | -  |
| 4.4.   | установления систем оплаты труда и применения систем нормирования труда  | -  |
| 4.5.   | предоставления гарантий и компенсаций  | -  |
| 4.6.   | создания условий, необходимых для соблюдения работниками трудового распорядка и дисциплины труда   | -  |
| 4.7.   | подготовки и дополнительного профессионального образования работников  | -  |
| 4.8.   | наступления материальной ответственности сторон трудового договора   | -  |
| 4.9.   | проведения аттестации работников   | -  |
| 4.10.  | обеспечения безопасных условий и охраны труда  | 10 |

|        |  |    |
|--------|--|----|
| 4.10.1 | проведения специальной оценки условий труда  | 3  |
| 4.10.2 | проведения обучения по охране труда в организации (стажировка на рабочем месте, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый, обучение по охране труда руководителей и специалистов, обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ) | 1  |
| 4.10.3 | проведения медицинских осмотров  | 4  |
| 4.10.4 | выдачи средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также фиксация выдачи в личных карточках учета выдачи СИЗ, личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств  | 2  |
| 4.10.5 | расследования несчастных случаев   | -  |
| 4.11   | по другим вопросам   | 20 |
| 5.     | Количество лиц, привлеченных к ответственности в результате проведения мероприятий по ведомственному контролю  | 0  |

### ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Доклад «об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и об эффективности такого контроля на территории муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» за 2024 год» (далее по тексту – Доклад) сформирован в соответствии с требованиями пунктов 5 и 6 статьи 18 Закона УР №73-РЗ «О порядке и условиях осуществления в Удмуртской Республике ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права» (далее по тексту - Закон УР №73-РЗ) и постановления Правительства Удмуртской Республики от 17 августа 2015 года № 413 «Об утверждении Порядка подготовки сводного доклада об осуществлении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и об эффективности такого контроля на территории Удмуртской Республики».

#### **1. Состояние нормативно-правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ним отношений**

В соответствии со статьей 353.1. Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Закона Удмуртской Республики от 3 декабря 2014 года №73-РЗ на территории муниципального образования «Муниципальный

округ Кизнерский район Удмуртской Республики» организован ведомственный контроль в подведомственных организациях.

Постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» от 24 апреля 2023 года № 262 «Об органе, осуществляющем ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права в подведомственных организациях в муниципальном образовании «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» установлено, что за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов в муниципальных учреждениях и муниципальных унитарных предприятиях муниципального образования «Муниципальный округ Кизнерский район Удмуртской Республики» (далее по тексту – ведомственный контроль) возложены обязанности по осуществлению ведомственного контроля на структурные подразделения Администрации.

План проведения проверок подведомственных учреждений в 2024 году утвержден и размещен на официальном сайте Кизнерского района [http://www.mykizner.ru/about/administr/ADM\\_vedomstv\\_kontrol/](http://www.mykizner.ru/about/administr/ADM_vedomstv_kontrol/).

## **2. Организация и проведение ведомственного контроля**

В 2024 году проверки по ведомственному контролю осуществлялись в соответствии с Методическими рекомендациями по осуществлению ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, рекомендованными Министерством труда и миграционной политики Удмуртской Республики от 06.08.2015 г. № 01-15/3579.

В 2024 году проведено 5 плановых документарных проверок в отношении 5 подведомственных учреждений:

- 1) Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Кизнерская детская школа искусств";
- 2) Муниципальное учреждение культуры "Кизнерская межпоселенческая центральная районная библиотека";
- 3) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Кизнерская средняя общеобразовательная школа № 1»;
- 4) Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Кибьинская основная общеобразовательная школа»;
- 5) Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Саркузская основная общеобразовательная школа».

Проверки проводились на основании распоряжений Администрации о проведении проверок, в сроки, установленные Планом проведения проверок подведомственных организаций на 2024 год.

Проверки проводились специалистами Администрации по вопросам:  
- социального партнерства в сфере труда;

- заключения, изменения и расторжения трудового договора;
- продолжительности рабочего времени и времени отдыха;
- установления систем оплаты и применения систем нормирования труда;
- предоставления гарантий и компенсаций работникам;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;
- проведения аттестации работников;
- материальной ответственности сторон трудового договора;
- обеспечения безопасных условий и охраны труда.

Уведомление руководителей проверяемых организаций проводилось путем вручения копии распоряжения Администрации о проведении проверки за 3 рабочих дня до начала проверки.

### **3. Действия Администрации по пресечению нарушений трудового законодательства и (или) устранению последствий таких нарушений**

При проверке сведений, содержащихся в предоставленных документах, во всех проверяемых учреждениях выявлены нарушения норм трудового права.

По результатам проведения проверок составлено 5 актов, выдано 5 предписаний об устранении нарушений трудового законодательства с указанием сроков их устранения.

На основании предписаний все выявленные нарушения устранены в установленные сроки.

Кроме того, в ходе проверок специалистами Администрации давались разъяснения и рекомендации по вопросам трудового законодательства, оформлению документов и проведению мероприятий для устранения выявленных нарушений.

### **4. Анализ и оценка эффективности ведомственного контроля**

Общее количество подведомственных организаций на 01.01.2025 года составило 32, с числом работающих 1 613 человека.

В результате проведения проверок выявлено 31 нарушений. Из них по вопросам:

- заключения, изменения и расторжения трудового договора (1 нарушение);
- обеспечения безопасных условий и охраны труда (10 нарушений), в т.ч.:
  - проведения специальной оценки условий труда (3 нарушения);
  - проведения обучения по охране труда в организации (стажировка на рабочем месте, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, целевой, внеплановый, обучение по охране труда руководителей и специалистов, обучение по охране труда безопасным методам и приемам выполнения работ) (1 нарушение);
  - проведения медицинских осмотров (4 нарушения);

- выдачи средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, а также фиксация выдачи в личных карточках учета выдачи СИЗ, личных карточках учета выдачи смывающих и обезвреживающих средств (2 нарушения).

- по другим вопросам (20 нарушений).

В результате проверок установлено, что во всех учреждениях заключены коллективные договоры, со всеми работниками заключены трудовые договоры по типовой форме, соблюдаются сроки выплаты заработной платы, прохождения медицинских осмотров, проведена специальная оценка условий труда, функционируют профсоюзные организации.

Оценка эффективности ведомственного контроля:

- план проверок в 2024 году выполнен на 100%;
- доля проверок, в результате которых выданы предписания об устранении нарушений от общего количества проведенных проверок – 100%;
- доля устраненных нарушений от общего количества выявленных нарушений – 100%.

Эффективность ведомственного контроля заключается в предупреждении нарушений трудового законодательства, устранении нарушений без применения к работодателю административных мер, в акцентировании внимания руководителей организаций на вопросах трудового права и создания условий для безопасного труда.

## **5. Выводы и предложения по результатам ведомственного контроля**

В целях обеспечения соблюдения требований трудового законодательства в подведомственных организациях считаем целесообразным следующее.

Развивать практику проведения консультационной и методической работы в отношении подведомственных учреждений. Шире использовать такие механизмы, как направление в подведомственные учреждения сведений о типичных нарушениях, выявляемых в ходе проверок, проведение обучающих семинаров по вопросам соблюдения требований трудового законодательства.

Доводить результаты проверок до руководителей подведомственных организаций с целью недопущения подобных нарушений.

Заместитель главы Администрации  
Кизнерского района –  
начальник Управления финансов



Л.В. Елисеева