

Приложение №1 к распоряжению
главы муниципального
образования «Кизнерский район»

от «26» июня 2017 г. № 238

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе архитектуры и градостроительства
Управления архитектуры и градостроительства Администрации
муниципального образования «Кизнерский район»

п. Кизнер 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе архитектуры и градостроительства
Управления архитектуры и градостроительства Администрации муниципального
образования «Кизнерский район»

1. Общие положения.

1.1. Отдел архитектуры и градостроительства Управления архитектуры и градостроительства Администрации муниципального образования «Кизнерский район» (далее – Отдел) является структурным подразделением Администрации муниципального образования «Кизнерский район» (далее – Администрация), осуществляющим функции по решению вопросов местного значения в сфере градостроительных отношений на территории муниципального образования «Кизнерский район».

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, актами Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики, Уставом и иными муниципальными правовыми актами, действующими на территории муниципального образования «Кизнерский район», а также настоящим Положением.

1.3. Отдел в пределах своей компетенции, определенной настоящим Положением, осуществляет в установленном порядке взаимодействие с другими органами Администрации, органами местного самоуправления муниципального образования «Кизнерский район», органами исполнительной власти Удмуртской Республики и федеральными органами исполнительной власти, гражданами и организациями.

2. Основные задачи отдела архитектуры и градостроительства

2.1. Основными задачами отдела являются:

- осуществление деятельности по реализации полномочий в сфере архитектуры и градостроительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, уставом муниципального образования, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления района и настоящим Положением;

- реализация жилищной политики на территории муниципального образования «Кизнерский район»;

- разработка местных нормативных актов в области градостроительной деятельности в пределах своей компетенции;

- содействие всем участникам градостроительной деятельности (заказчикам, инвесторам, застройщикам, разработчикам градостроительной документации, исполнителям работ и пользователям объектов инвестиционной и градостроительной деятельности) независимо от форм собственности в надлежащем осуществлении в установленном законом порядке строительства, реконструкции, ремонта, реставрации, переоборудования, иного функционального изменения зданий, сооружений и их комплексов, объектов благоустройства, озеленения а также изменения размеров и границ земельных участков и другой недвижимости;

- утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района;

- утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно

установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе».

-предоставление муниципальных услуг гражданам и организациям в соответствии с перечнем муниципальных услуг.

3. Основные функции отдела архитектуры и градостроительства

3.1. Отдел архитектуры и градостроительства выполняет следующие основные функции:

- обеспечивает разработку, экспертизу, рассмотрение, согласование и представление на утверждение в установленном порядке градостроительной документации о градостроительном планировании развития территории района и его застройке, проведение научно-исследовательских работ в области градостроительства;

- в случае, когда затрагиваются интересы района, участвует в рассмотрении и согласовании территориальных комплексных схем градостроительного планирования развития территории Удмуртской Республики и части территории Удмуртской Республики, схем и проектов развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур и благоустройства территории Удмуртской Республики, градостроительных разделов целевых программ Удмуртской Республики и программ социально-экономического развития территории Удмуртской Республики;

- участвует в разработке и реализации градостроительных разделов местных целевых программ и программ социально-экономического развития территории района;

- осуществляет контроль за разработкой и реализацией градостроительной документации и оказывает содействие ее разработчикам в согласовании этой документации с государственными органами, органами местного самоуправления;

- обеспечивает разработку правил застройки и других нормативных правовых актов органов местного самоуправления в области градостроительства;

- осуществляет в установленном порядке подготовку документов в целях выдачи разрешений на строительство объектов недвижимости;

- организует конкурсы на разработку градостроительной и проектной документации, архитектурно-художественное оформление и благоустройство территории района;

- согласовывает в установленном порядке проектную документацию в отношении объектов жилищно-гражданского, производственного, коммунального и природоохранного назначения, инженерной и транспортной инфраструктур, а также благоустройства территории района;

- осуществляет на территории района ведение плана существующей застройки (опорного плана), регистрационного плана расположения сооружений и коммуникаций связи и инженерного оборудования, градостроительного кадастра, мониторинга объектов градостроительной деятельности;

- участвует в подготовке предложений о выборе земельных участков на территории района для строительства, реконструкции существующей застройки или их благоустройства в соответствии с градостроительной документацией;

- участвует в подготовке проектов решений Администрации о предоставлении, земельных участков для строительства и реконструкции объектов недвижимости, а также подготовки соответствующих графических и текстовых материалов;

- осуществляет вынос в натуру (на местность) красных линий и других линий регулирования застройки высотных отметок, осей зданий, строений и сооружений, трасс инженерных коммуникаций, а также принимает участие в установлении границ земельных участков на местности;

- рассматривает заявления и обращения граждан и юридических лиц по вопросам осуществления градостроительной деятельности и готовит проекты в пределах своей

компетенции;

- осуществляет контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации о градостроительстве и иных нормативных правовых актов в пределах своей компетенции;

- выдает в установленном порядке по заявкам заказчиков градостроительный план земельного участка на проектирование объектов строительства.

3.2. Отдел может быть наделен дополнительными полномочиями в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления района.

3.3. Отдел, являясь местным органом архитектуры и градостроительства, может быть наделен федеральным законом, законами Удмуртской Республики правом исполнения отдельных государственных полномочий в области градостроительной деятельности с одновременной передачей для их осуществления необходимых материальных и финансовых средств. Реализация переданных полномочий подконтрольна государственным органам власти Российской Федерации и Удмуртской Республики.

3.4. Организация и участие в разработке и исполнении правил застройки района, которые являются средством регулирования строительной и градостроительной деятельности на местном уровне, детализирует с учетом особенностей поселения Положения градостроительного законодательства, градостроительных и иных нормативов;

3.5. Участие в приемке законченных строительством объектов, в экспертизе проектов, осуществляемых за счет средств местного бюджета или при долевом участии органов местного самоуправления, проведение.

3.6. Составление заданий на проектирование, утверждение ПСД в пределах своей компетенции;

3.7. Согласование проектов застройки усадеб индивидуальных застройщиков, типов жилых домов и других построек, а также контроль за соблюдением индивидуальными застройщиками проектных решений, планировки и застройки участков.

4. Руководство отдела архитектуры и градостроительства

4.1. Структура отдела и штатная численность отдела определяется главой муниципального образования «Кизнерский район». Отделом руководит начальник отдела, который подчиняется непосредственно начальнику Управления архитектуры и градостроительства.

4.2. Назначение на должность и освобождение от должности начальника отдела архитектуры и градостроительства, осуществляет глава муниципального образования «Кизнерский район».

4.3. Начальник отдела:

- осуществляет оперативное руководство отделом, планирует его работу;
- организует деятельность отдела и несет ответственность за выполнение возложенных задач и функций;
- координирует работу специалистов отдела.

4.4. Реорганизация и ликвидация отдела осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.