**УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ОБРАЗОВАНИЯ «КИЗНЕРСКИЙ РАЙОН»**

**(УФ АДМИНИСТРАЦИИ КИЗНЕРСКОГО РАЙОНА)**

# П Р И К А З

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| от 04 июля 2016 года |  | № 20 |

пос. Кизнер

Об утверждении Порядка принятия Управлением финансов Администрации муниципального образования «Кизнерский район» решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район»

В соответствии со статьей 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения Районного Совета депутатов муниципального образования «Кизнерский район» от 17.12.2015 № 24/6 «О бюджете МО «Кизнерский район» на 2016 год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок принятия Главным Администратором доходов бюджета МО «Кизнерский район» - Управлением финансов Администрации МО «Кизнерский район» (далее – Управление финансов) решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район» (Приложение 1).

2. Создать Комиссию Управления финансов Администрации муниципального образования «Кизнерский район» по поступлению и выбытию активов (далее – Комиссия) и утвердить Положение о Комиссии (Приложение 2).

3. Утвердить состав Комиссии (Приложение 3).

Начальник Управления финансов

Администрации МО «Кизнерский район» П.Б. Горбунов

Приложение 1 к Приказу Управления финансов Администрации МО «Кизнерский район»

от 04 июля 2016 г. № 20

Порядок принятия Управлением финансов Администрации МО «Кизнерский район» решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район»

I. Общие положения

1. Порядок принятия Управлением финансов решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район» (далее – Порядок) разработан в соответствии со ст. 47.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует отношения, связанные с принятием решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район».

2. Действие настоящего порядка не распространяется на платежи, установленные законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации о страховых взносах, таможенным законодательством Таможенного союза и законодательством Российской Федерации о таможенном деле.

II. Порядок принятия Управлением финансов Администрации МО «Кизнерский район» решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район»

3. Платежи в бюджет муниципального образования «Кизнерский район», не уплаченные в установленный срок (задолженность по платежам в бюджет), признаются безнадежными к взысканию в случае:

3.1. смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявления его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

3.2. признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=45051A73B0C4503AF3F7930F6A6C997E9BAA4ED5B5D69976BFF2668AFBrFc2P) от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества должника;

3.3. ликвидации организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенным по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности их погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

3.4. принятия судом акта, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе вынесения судом определения об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи заявления в суд о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

3.5. вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным [пунктами 3](consultantplus://offline/ref=45051A73B0C4503AF3F7930F6A6C997E9BAA44D1B8DD9976BFF2668AFBF208C7982CBC99697B2AF3rBc1P) и [4 части 1 статьи 46](consultantplus://offline/ref=45051A73B0C4503AF3F7930F6A6C997E9BAA44D1B8DD9976BFF2668AFBF208C7982CBC99697B2AF3rBc0P) Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

- размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

- судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве.

4. Административные штрафы, не уплаченные в установленный срок, признаются безнадежными к взысканию в случае истечения установленного [Кодексом](consultantplus://offline/ref=45051A73B0C4503AF3F7930F6A6C997E9BAB49D4B7D09976BFF2668AFBrFc2P) Российской Федерации об административных правонарушениях срока давности исполнения постановления о назначении административного наказания при отсутствии оснований для перерыва, приостановления или продления такого срока.

5. Проект решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район» принимается Комиссией по поступлению и выбытию активов (далее – Комиссия) на основании документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные [пунктами](consultantplus://offline/ref=C148265E74A62896CA78744565C5876C0E52C75EC246009C99EC7FBE467C17C3F4067A3A821FP8h7P) 3 и [4](consultantplus://offline/ref=C148265E74A62896CA78744565C5876C0E52C75EC246009C99EC7FBE467C17C3F4067A3A821EP8h5P) настоящего Порядка, в срок установленный пунктом 8 настоящего Порядка.

6. Документами, подтверждающими обстоятельства, предусмотренные [пунктами](consultantplus://offline/ref=C148265E74A62896CA78744565C5876C0E52C75EC246009C99EC7FBE467C17C3F4067A3A821FP8h7P) 3 и [4](consultantplus://offline/ref=C148265E74A62896CA78744565C5876C0E52C75EC246009C99EC7FBE467C17C3F4067A3A821EP8h5P) настоящего Порядка в целях списания задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район», являются:

а) выписка из отчетности Управления финансов об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет муниципального образования «Кизнерский район»;

б) справка Управления финансов о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район»;

в) документы, подтверждающие случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район», в том числе:

документ, свидетельствующий о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающий факт объявления его умершим;

документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет, из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

судебный акт, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности), в том числе определение суда об отказе в восстановлении пропущенного срока подачи в суд заявления о взыскании задолженности по платежам в бюджет;

постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным [пунктами  3](garantF1://12056199.46013)  и  [4 части 1 статьи 46](garantF1://12056199.46014) Федерального закона «Об исполнительном производстве».

7. При наличии оснований, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, администратор доходов бюджета готовит пакет документов в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка и направляет с сопроводительным письмом в Комиссию.

8. Комиссия в течение 10 рабочих дней рассматривает представленные документы и принимает одно из следующих решений:

8.1. о наличии оснований для признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район»;

8.2. об отсутствии оснований для признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район».

9. По результатам рассмотрения документов Комиссия готовит заключение по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку, в котором отражает принятое решение.

10. Решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет должно содержать следующую информацию:

а) полное наименование организации (фамилия, имя, отчество физического лица);

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (идентификационный номер налогоплательщика физического лица);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код [классификации доходов](garantF1://70308460.1000) бюджетов Российской Федерации, по  которому учитывается задолженность по платежам в бюджет, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район»;

е) сумма задолженности по пеням и штрафам по соответствующим платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район»;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район»;

з) подписи членов комиссии.

Оформленное Комиссией решение Управления финансов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район» подлежит утверждению начальником Управления финансов Администрации МО «Кизнерский район».

11. Списание (восстановление) в бюджетном (бухгалтерском) учете задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район» осуществляется на основании принятого решения Управлением финансов о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет.

Приложение 1 к

Порядку принятия Управлением финансов Администрации МО «Кизнерский район» решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет МО «Кизнерский район»

УТВЕРЖДЕН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АКТ

Комиссии по поступлению и выбытию активов

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с Порядком принятия Управлением финансов Администрации МО «Кизнерский район» решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район», в связи с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается основание по которому задолженность подлежит списанию)

на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается документ, на основании которого задолженность подлежит списанию)

задолженность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, ИНН, ОГРН, КПП; Ф.И.О (при наличии), ИНН)

в размере - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_ коп. (сумма цифрами и прописью), в том числе:

**по основному долгу**- \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.,

**по неустойке (пени, штрафу)** - \_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Сведения о платеже, по которому возникла задолженность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Код классификации доходов, его наименование: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основания для признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования «Кизнерский район» **имеются/отсутствуют**

Председатель Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (фамилия И.О.)

Члены Комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (фамилия И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (фамилия И.О.)

Приложение 2 к Приказу Управления финансов Администрации МО «Кизнерский район»

от \_\_\_\_\_\_ 2016 г. №\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о Комиссии по поступлению и выбытию активов

1. Настоящим Положением определяется порядок формирования и деятельности Комиссии по поступлению и выбытию активов (далее - Комиссия).

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, нормативными правовыми актами муниципального образования «Кизнерский район», а также настоящим Положением.

3. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Управлением финансов. Информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляется секретарем Комиссии.

4. Состав Комиссии утверждается Приказом Управления финансов. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, члены Комиссии и секретарь Комиссии.

5. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

6. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Комиссии.

8. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания Комиссии в письменной форме заявить об этом председателю Комиссии. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

9. Заседания Комиссии созываются по мере необходимости.

10. Председатель Комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

а) в 3-дневный срок назначает дату заседания Комиссии.

б) рассматривает и принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении). При этом решение должно быть принято не позднее 10 рабочих дней со дня поступления указанной информации.

11. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

12. Решение Комиссии оформляется актом, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решение Комиссии носит обязательный характер.

13. Член Комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

Приложение 3 к Приказу Управления финансов Администрации МО «Кизнерский район»

от \_\_\_\_\_\_ 2016 г. №\_\_\_\_

Состав Комиссии по поступлению и выбытию активов

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель Комиссии:** | |
| Начальник управления финансов Администрации МО «Кизнерский район» | Горбунов П.Б. |
| Заместитель председателя Комиссии: | |
| заместитель начальника Управления финансов - начальник бюджетного отдела | Ушакова Л.А. |
| **Члены Комиссии:** | |
| Начальник отдела бухгалтерского учета  и отчетности - Главный бухгалтер  Управления финансов | Елисеева Л.В. |
| Главный специалист эксперт-ревизор-инспектор АПК | Ющенко О.А. |
| Секретарь Комиссии: | |
| Начальник сектора прогнозирования и исполнения доходов бюджетного отдела Управления финансов | Щербакова Т.В. |