

СОГЛАСОВАНО
Глава Администрации
МО «Кизнерский район»
_____ М.А.Газизуллин

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования
«Кизнерский район»
_____ А.И.Плотников
20.07.2012 года

ПЛАН
основных мероприятий, проводимых
на территории муниципального образования «Кизнерский район»
в августе 2012 года

№ п/п	Дата	Мероприятия
I. Мероприятия, проводимые Главой района, главой Администрации и заместителями		
1	6, 13, 20, 27	Аппаратное совещание при Главе муниципального образования «Кизнерский район» (каждый понедельник).
2	6, 13, 20, 27	Прием по личным вопросам Главой муниципального образования «Кизнерский район», главой Администрации МО «Кизнерский район», заместителями главы Администрации МО «Кизнерский район» (каждый понедельник с 15-00 – 17-00 часов).
3	23	Совещание с руководителями учреждений, предприятий, организаций поселка Кизнер (четвертый четверг месяца).
4	7, 14, 21, 28	Проведение заседания комиссии по признанию граждан безработными и работе с длительно не работающими гражданами в Государственном казенном учреждении УР Центр занятости населения в Кизнерском районе (каждый вторник).
5	2, 9, 16, 23, 30	Проведение планерок по строительству объектов социальной сферы программы УХО (каждый четверг в 15-00 часов).
6	6, 13, 20, 27	Проведение планерок руководителем аппарата (каждый понедельник в 10-00 часов).
7	3, 10, 17, 24, 31	Проведение планерок заместителем главы Администрации района по социальным вопросам (каждая пятница в 9-00 часов).
8	13	Совещание с главами муниципальных образований (сельских поселений) (второй понедельник месяца).
9	6, 13, 20, 27	Заседание предвыборного штаба (каждый понедельник в 10-00 часов)
10	6	Заседание президиума районного Совета депутатов.
11	7-10	Заседание постоянных комиссий районного Совета депутатов
12	15	5 сессия районного Совета депутатов пятого созыва.
13	29	Заседание коллегии Администрации МО «Кизнерский район».
14	в течение месяца	Проведение Дня администрации в организациях, учреждениях, населенных пунктах МО «Кизнерский район» (по отдельному плану).
15	в течение месяца	Анализ по работе с обращениями, жалобами и заявлениями граждан.
II. Общие мероприятия		
1	01-10.08.	Подведение итогов социально-экономического развития Кизнерского района за 1 полугодие 2012 года.
2	03.08.	Совещание с инженерами о состоянии техники безопасности и пожарной безопасности в хозяйствах района.
3	04.08.	Корректировка паспортов территорий: - муниципального района; - муниципальных образований; - населенных пунктов; - потенциально-опасных объектов; - социально-значимых объектов.

4	08, 27.08.	Заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по рассмотрению материалов.
5	11.08.	Открытое первенство района по стритболу, легкой атлетике, мини-лапте, городошному спорту, настольному теннису в честь Дня физкультурника.
6	13.08.	Совещание с руководителями хозяйств: - о ходе и качестве проведения уборочных работ, вспашке зяби, сева озимых, засыпке семян; - о выполнении соглашений по производству и реализации с/х продукции.
7	17.08.	Совещание с гл.агрономами о ходе уборки и засыпке семян.
8	28.08.	Совещание директоров школ «О готовности образовательных учреждений к новому учебному году»
9	28,29.08.	Конференция работников образования Кизнерского района
10	в течение месяца	Отчет о выполнении Плана СЭР Кизнерского района за 1 полугодие 2012 года по реализации Программы СЭР МО «Кизнерский район» на 2010-2014 г.г.
11	в течение месяца	Соревнование по стритболу среди учащейся и работающей молодежи
12	в течение месяца	Районный туристический слет молодых семей
13	в течение месяца	Организация и проведение турпоходов (экскурсий)
14	в течение месяца	Первенство района по футболу
III. Участие в мероприятиях республиканского уровня.		
1	11.08.	ЭРУ- республиканский молодежный праздник в с.Грахово.
2	27.08.	Участие в работе августовской конференции работников образования Удмуртской Республики в г.Ижевске.
IV. Мероприятия по отделам		
1	01, 20.08.	Отчет о состоянии платежей за потребленные ТЭР муниципальными учреждениями и задолженности ЖКХ перед основными поставщиками в Министерство промышленности и энергетики УР.
2	03.08.	Отчеты о расходе топлива бюджетными учреждениями Кизнерского района и предприятиями ЖКХ в Министерство промышленности и энергетики УР, Удмуртстат.
3	10.08.	Информация о проделанной работе по вопросам соблюдения трудовых прав и легализации доходов участников рынка труда в Министерство труда УР.
4	до 14.08.	Оказание методической и практической помощи в составлении нормативно-методических документов следующим учреждениям: - Кизнерскому районному суду (номенклатура дел); - МБОУ «Кизнерская СОШ № 1» (номенклатура дел).
5	до 14.08.	Оказание методической и практической помощи в упорядочении документов и составлении описей: - Кизнерскому районному Совету депутатов; - территориальному (межрайонному) отделу № 6 Кизнерского района.
6	17.08.	Подготовка и проведение СШТ с медицинской службой на тему: «Действия службы при аварии на объекте хранения ХО»
7	19.08.	Подготовка и проведение занятий с НШ ГО объектов экономики.
8	21.08.	Организовать работу по приему на постоянное хранение в архивный отдел управленческих документов (электронных фото) МУ «Редакция газеты «Новая жизнь».
9	28.08.	Подведение кратких итогов работы пришкольных профильных лагерей.
10	в течение месяца	Подготовка учреждений культуры к осенне-зимнему периоду 2012-2013 г.г.
11	в течение месяца	Мероприятия для детей в дни летних каникул (по отдельному плану).

12	в течение месяца	Деятельность Молодежного парламента Кизнерского района
13	в течение месяца	Выезд по неблагополучным, многодетным семьям и семьям опекунов (согласно графику).
14	в течение месяца	Работа с неорганизованными несовершеннолетними, проживающими на территории района.
15	в течение месяца	Организация работы оздоровительных лагерей на базе МБУСО «КЦСОН»
16	в течение месяца	Контроль за ходом подготовки животноводческих помещений к зимовке скота.
17	в течение месяца	Оформление наградных документов по награждению работников ЛПК в связи с профессиональным праздником – Днем работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности

План мероприятий Администрацией МО «Кизнерский район» за июль месяц выполнен в полном объеме.

Зам.руководителя объединенного
аппарата Главы района

Н.А.Домченкова