АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«МУРКОЗЬ-ОМГИНСКОЕ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 января 2019 года д. Муркозь-Омга № 3

О создании и организации работы

штаба оповещения и пункта сбора

муниципального образования «Муркозь-Омгинское»

 Во исполнение Постановления суженного заседания администрации муниципального образования «Кизнерский район» № 10 от «25» сентября 2017 г., с целью своевременного оповещения, сбора и отправки мобилизационных людских и транспортных ресурсов на пункт предварительного сбора граждан (ППСГ) и совмещенный приемо-сдаточный пункт транспортных средств (СПСПТС) военного комиссариата (города Можга, Можгинского, Алнашского, Граховского и Кизнерского районов Удмуртской Республики) и в воинские части, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. На базе муниципального образования «Муркозь-Омгинское» создать штаб оповещения и пункт сбора муниципального образования «Муркозь-Омгинское» (далее – ШОиПСМО) по адресу: Кизнерский район, д. Муркозь-Омга, ул. Верхняя, 30.
2. Выделить помещение в здании администрации МО «Муркозь-Омгинское» со всем имеющимся имуществом, инвентарем и оборудованием для развертывания и работы ШОиПСМО «Муркозь-Омгинское».

3. Основными задачами, возлагаемыми на ШОиПСМО, определить:

- оповещение военнообязанных и руководителей организаций-поставщиков техники;

- учет оповещенных военнообязанных и руководителей организаций-поставщиков техники;

- анализ результатов оповещения;

- проведение розыска не оповещенных военнообязанных;

- учет прибывших в штаб оповещения военнообязанных;

- осуществление контроля за своевременностью прибытия и полнотой явки военнообязанных в ШОиПСМО;

- своевременная и организованная отправка военнообязанных на пункт предварительного сбора граждан военного комиссариата;

учет отправленных на пункт предварительного сбора граждан военного комиссариата военнообязанных, приписанных к воинским частям;

передача военнообязанных на пункте предварительного сбора граждан военного комиссариата.

4. Для работы в составе администрации ШОиПСМО назначить работников из числа специалистов администрации муниципального образования, а также из числа граждан, не приписанных (не предназначенных) к воинским частям, второго и третьего разрядов, а также не пребывающих в запасе, согласно организационно-штатной структуре с учетом резерва:

- начальник ШОиПСМО – 1 человек;

- технический работник – 1 человек;

- посыльный – 4 человека.

5. Для оповещения и перевозки, призываемых на военную службу по мобилизации граждан, на пункты сбора мобилизационных людских ресурсов военного комиссариата руководителям организаций предоставить необходимое количество транспортных средств согласно заключенным договорам.

6. Оповещение граждан, пребывающих в запасе, предназначенных в команды и партии осуществлять повестками. При этом, дополнительно изготовленный экземпляр повесток для оповещения военнообязанных, предназначенных к поставке в войска (силы) в первые сутки, заложить в администрации муниципального в мирное время и уточнять по указанию военного комиссара (города Можга, Можгинского, Алнашского, Граховского и Кизнерского районов Удмуртской Республики).

 7. Оповещение руководителей организаций-поставщиков техники осуществлять путем доведения телефонограмм и вручением распоряжений на вызов к главе муниципального образования района для получения частных нарядов на поставку техники в войска.

8. Время развертывания ШОиПСМО определить:

- в рабочее время 2 часа 30 минут с момента поступления сигнала из единой дежурно-диспетчерской службы;

- в нерабочее время – 4 часа.

9. Постановление главы муниципального образования «Муркозь-Омгинское» № 3 от «25»января 2018 г. признать утратившим силу.

 10. Постановление (распоряжение) довести до ответственных лиц в части их касающейся.

Глава муниципального образования

 «Муркозь-Омгинское» Н.А. Семеновых