## Проект

## Администрация муниципального образования «Муркозь-Омгинское»

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« » 2013 года №

## д. Муркозь-Омга

**О подготовке проекта правил**

**землепользования и застройки**

В целях создания условий для устойчивого развития территории муниципального образования «Муркозь-Омгинское», сохранения окружающей среды и объектов культурного наследия, создания условий для планировки территорий сельского поселения, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190 - ФЗ, п. 20 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Муркозь-Омгинское»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить проект правил землепользования и застройки муниципального образования «Муркозь-Омгинское» в срок до 01 октября 2013года;

2. Утвердить Порядок проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Муркозь-Омгинское» (приложение 1);

3. Утвердить состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Муркозь-Омгинское» (приложение 2);

4. Утвердить Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Муркозь-Омгинское» (приложение 3);

5. Утвердить Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Муркозь-Омгинское» (приложение) 4;

6. В 10-дневный срок обнародовать настоящее постановление с приложениями в газете «Новая жизнь» и на сайте МО «Кизнерский район» в сети Интернет;

7. Настоящее постановление с приложениями вступает в силу на следующий день после обнародования;

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

«Муркозь-Омгинское» Н.А.Семеновых

Приложение 1

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Муркозь-Омгинское»

от 2013 г. №

**Порядок проведения работ по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования «Муркозь-Омгинское».**

1. Подготовка проекта правил землепользования и застройки осуществляется применительно к территории сельского поселения «Муркозь-Омгинское».

2. Решение о подготовке проекта правил землепользования и застройки принимается главой администрации муниципального образования «Муркозь-Омгинское».

3. Срок проведения работ по подготовке проекта правил землепользования и застройки устанавливается до 1 октября 2013 года.

4. Глава администрации муниципального образования «Муркозь-Омгинское» утверждает состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее - комиссия).

5. Глава администрации муниципального образования «Муркозь-Омгинское» не позднее, чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта правил землепользования и застройки, обеспечивает обнародование принятого решения о подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Муркозь-Омгинское».

6. Предложения физических или юридических лиц по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Муркозь-Омгинское» подаются в комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки в письменном виде. Предложения регистрируются и рассматриваются комиссией в порядке, регламентирующем деятельность комиссии. Предложения принимаются в течение тридцати дней с момента обнародования решения о подготовке проекта правил землепользования и застройки.

7. Комиссия в течение тридцати дней с момента поступления предложения в проект правил землепользования и застройки осуществляет подготовку заключения о внесении поступившего предложения в проект правил землепользования и застройки или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения.

8. Подготовленный проект правил землепользования и застройки муниципального образования «Муркозь-Омгинское» направляется комиссией в администрацию муниципального образования «Муркозь-Омгинское», где проходит проверку на соответствие требованиям технических регламентов, схеме территориального планирования Кизнерского района.

9. По результатам указанной в пункте 8 настоящего Порядка проверки администрация муниципального образования «Муркозь-Омгинское» направляет проект правил землепользования и застройки Главе администрации муниципального образования «Муркозь-Омгинское» или в случае обнаружения его несоответствия требованиям технических регламентов в комиссию на доработку.

10. Глава администрации муниципального образования «Муркозь-Омгинское» не позднее чем через десять дней со дня получения проекта правил землепользования и застройки принимает решение о проведении публичных слушаний.

11. Публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки муниципального образования «Муркозь-Омгинское» проводятся комиссией в порядке, определяемом Уставом муниципального образования «Муркозь-Омгинское» и муниципальным нормативным правовым актом о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Кизнерский район», в соответствии со статьей 28, частями 13 и 14 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

12. Продолжительность публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет два месяца со дня опубликования проекта.

13. После завершения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки комиссия с учетом результатов публичных слушаний в течение десяти дней обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки и представляет указанный проект, протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний Главе администрации муниципального образования «Муркозь-Омгинское».

14. Глава администрации муниципального образования «Муркозь-Омгинское» в течение десяти дней после представления ему проекта правил землепользования и застройки принимает решение о направлении проекта в Совет депутатов муниципального образования «Муркозь-Омгинское» или об отклонении проекта правил землепользования и застройки и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

15. Правила землепользования и застройки утверждаются Советом депутатов муниципального образования «Муркозь-Омгинское». Обязательными приложениями к проекту правил землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний по указанному проекту и заключение о результатах таких публичных слушаний.

16. Совет депутатов муниципального образования «Муркозь-Омгинское» по результатам рассмотрения проекта правил землепользования и застройки и обязательных приложений к нему может утвердить правила землепользования и застройки или направить проект правил землепользования и застройки главе администрации муниципального образования «Муркозь-Омгинское» на доработку в соответствии с результатами публичных слушаний по указанному проекту.

17. Правила землепользования и застройки подлежат обнародованию в порядке, установленном Уставом муниципального образования «Муркозь-Омгинское».

Приложение 2

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Муркозь-Омгинское»

от 2013 г. №

**Состав комиссии по подготовке проекта правил**

**землепользования и застройки**

**Председатель комиссии** - глава администрации муниципального образования «Муркозь-Омгинское»;

**Заместитель председателя комиссии** - начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации МО «Кизнерский район» - Овсянникова О.А.;

**Секретарь –** специалист I категории отдела архитектуры и градостроительства Администрации МО «Кизнерский район»;

**Члены комиссии:**

1. Плотникова С.И. – начальник отдела по земельным ресурсам и землеустройству Администрации МО «Кизнерский район» (по согласованию);
2. Кощеев Г.Н. – начальник отдела строительства, ЖКХ, транспорта и связи Администрации МО «Кизнерский район» (по согласованию);
3. Чернявский Д.А.- специалист 1-ой категории муниципального образования «Муркозь-Омгинское».

Приложение 3

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Муркозь-Омгинское»

от 2013 г. №

**Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Муркозь-Омгинское».**

Статья 1. Общие положения

1. Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования «Муркозь-Омгинское» (далее - Порядок) устанавливает процедуру подготовки проекта правил землепользования и застройки и процедуру рассмотрения предложений заинтересованных лиц в проект правил землепользования и застройки.

2. В своей деятельности комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки руководствуется настоящим Порядком, законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики.

3. Положения настоящего Порядка являются обязательными для всех членов Комиссии и заинтересованных лиц.

Статья 2. Состав комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки

1. Подготовка проекта правил землепользования и застройки к утверждению Советом депутатов муниципального образования «Муркозь-Омгинское» и подготовка изменений в указанные правила, подготовка рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или об отказе в предоставлении таких разрешений осуществляется комиссией по подготовке правил землепользования и застройки (далее - комиссия).

2. Комиссия создается на основании решения главы администрации муниципального образования «Муркозь-Омгинское», в котором устанавливается персональный состав комиссии и порядок ее деятельности.

3. Число членов комиссии не может составлять менее пяти.

4. В состав комиссии входят:

1) представители органов местного самоуправления муниципального образования «Муркозь-Омгинское», но не более пятидесяти процентов ее состава;

2) представители населения и юридических лиц, расположенных на территории сельского поселения «Муркозь-Омгинское».

В состав комиссии могут входить представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Удмуртской Республики.

5. Деятельность членов комиссии осуществляется на общественных началах.

6. Деятельностью комиссии руководит председатель комиссии. Председатель комиссии назначает и ведет заседания комиссии, подписывает протоколы заседаний комиссии, протоколы публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Председатель комиссии имеет заместителя.

Ведение протоколов заседаний комиссии и иной организационно-технической работы осуществляет секретарь комиссии.

7. Состав комиссии определяется постановлением Главы поселения.

Статья 3. Порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки

1. Комиссия осуществляет свою деятельность на коллегиальной основе. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии путем открытого голосования ее членов.

Любой член комиссии ее решением освобождается от участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет прямую заинтересованность или находится в родственных отношениях с лицом, заявление или предложение которого рассматривается комиссией.

2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования «Муркозь-Омгинское» и Совета депутатов муниципального образования «Муркозь-Омгинское». Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

3. Комиссия вправе разрабатывать регламент своей работы по принятию решений и рассмотрению вопросов, отнесенных к ее компетенции.

Регламент комиссии может предусматривать:

1) порядок подготовки вопросов для рассмотрения на заседаниях комиссии;

2) порядок и периодичность проведения заседаний комиссии;

3) порядок ведения, содержание и форму протокола комиссии;

4) порядок принятия решений путем голосования;

5) порядок представления заключений комиссии;

6) ответственность членов комиссии за нарушение регламента;

7) обстоятельства, при которых члены комиссии не могут участвовать в голосовании (конфликт интересов), и другие вопросы.

4. Публичные слушания, проводимые комиссией, могут назначаться на рабочие и выходные дни.

В дни официальных праздников заседания комиссии и публичные слушания не проводятся.

5. Комиссия осуществляет свою деятельность в пределах компетенции, установленной законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности.

Приложение 4

к постановлению Администрации

муниципального образования

«Муркозь-Омгинское»

от 2013г. №

**Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта Правил землепользования и застройки муниципального образования «Муркозь-Омгинское».**

1. С момента опубликования сообщения о решении Главы администрации муниципального образования «Муркозь-Омгинское» о подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее - Правила) включение срока проведения работ по подготовке проекта Правил заинтересованные физические и юридические лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее - Комиссия) предложения по подготовке проекта Правил.

2. Предложения в проект Правил должны быть изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, обратного адреса. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта Правил, Комиссией не рассматриваются.

3. При подготовке проекта Правил приоритет имеют те предложения, которые обоснованы ссылкой на нормы действующего законодательства.

4. Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения срока приема предложений по подготовке проекта Правил, не рассматриваются.

6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.