ПЛАН

работы комиссии муниципального образования «Ягульское»

по противодействию коррупции на 2018 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Исполнители | Сроки исполнения |
| 1 | Продолжить работу «горячей линии», «Телефонов доверия» в Администрации района, а также в МО «Ягульское» для приема сообщений о фактах коррупции. | Администрация района, Администрация МО «Ягульское» | постоянно |
| 2 | Организовать проведение мониторинга мер, принимаемых в МО «Ягульское» по реализации государственной антикорруп-ционной политики. | Глава МО «Ягульское» | постоянно |
| 3 | Обеспечить действенное функционирование Совета по противодействию коррупции, комиссии по урегулированию конфликта интересов. | Глава МО «Ягульское» | постоянно |
| 4 | Организовать отчет Главы МО «Ягульское» перед населением о проводимой работе в целом и по противодействию коррупции с использованием официального сайта Кизнерского района в сети Интернет, на собраниях граждан. | Администрация  МО «Ягульское» | постоянно |
| 5 | Проводить с гражданами, в том числе с индивидуальными предпринимателями и  работниками организаций разъяснительную работу, направленную на необходимость информирования комиссии о фактах коррупционных проявлений со стороны представителей контрольных, надзорных, лицензирующих органов, органов власти и местного самоуправления. | Администрация МО «Ягульское» | постоянно |
| 6 | Внедрить в практику осуществление муниципальными служащими Администрации МО «Ягульское» обязанности уведомления о ставших им известными в связи с выполнением своих должностных обязанностей, в случаях коррупционных или иных правонарушений, а также порядка привлечения к дисциплинарной и иной ответственности за невыполнение данной обязанности. | Администрация МО «Ягульское» | постоянно |
| 7 | Принять меры по повышению качества кадровой работы в Администрации МО «Ягульское»:  1) совершенствовать работу по формированию профессионального резерва и муниципальных служащих на конкурсной основе, гласности и прозрачности принимаемых решений о приеме на службу;  2) проводить аттестацию муниципальных служащих в целях определения уровня профессиональной подготовки и соответствия работников занимаемым должностям. Обеспечить участие независимых экспертов при проведении аттестации;  3) осуществить контроль за соблюдением муниципальными служащими ограничений и достоверностью сведений, сообщенных о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдением общих принципов служебного поведения, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения гражданских служащих»;  4) принимать меры по предотвращению конфликта интересов при прохождении службы работниками Администрации МО «Ягульское». | Администрация МО «Ягульское»  Администрация МО «Ягульское»  Администрация МО «Ягульское»  Администрация МО «Ягульское» | постоянно  постоянно  постоянно  постоянно |