

Администрация  
муниципального образования  
«Кизнерский район»  
Удмуртской Республики



Удмурт Элькуньсь «Кизнер ёрос»  
муниципал кылдытэтлэн  
администрациез

СОГЛАСОВАНО  
Глава муниципального образования  
«Кизнерский район»

\_\_\_\_\_ А.И.Плотников

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 29 июля 2013 года

№ 580

пос. Кизнер

Об утверждении порядков предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением коммунальных услуг населению и возмещение разницы в тарифах на коммунальные услуги населению за счет средств бюджета муниципального образования «Кизнерский район»

В целях недопущения роста платы граждан за коммунальные услуги в 2013 году более чем на 12 процентов с 1 июля 2013 года по сравнению с уровнем коммунальных платежей в декабре 2012 года и принятия мер, направленных на ограничение в 2013 году роста платы граждан за коммунальные услуги, в соответствии с Указом Президента от 28 мая 2013 №93 «О мерах по ограничению роста платы граждан за коммунальные услуги в 2013 году», руководствуясь ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Уставом муниципального образования «Кизнерский район», Администрация муниципального образования «Кизнерский район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением коммунальных услуг населению за счет средств бюджета муниципального образования (Приложение №1).

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий ресурсоснабжающим организациям на возмещение разницы в тарифах на коммунальные услуги для населения за счет средств бюджета муниципального образования (Приложение № 2).

3. Определить уполномоченными органами по распределению субсидий из бюджета муниципального образования по возмещению недополученных доходов, в связи с реализацией коммунальных услуг населению за счет средств бюджета муниципального образования – отдел по строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту и связи, отдел экономики, промышленности и торговли Администрации МО «Кизнерский район».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации  
МО «Кизнерский район»

М.А.Газизуллин

Проект подготовила:  
Заместитель главы Администрации по экономике,  
промышленности, торговле,  
имущественным и земельным отношениям

Н.Л.Куликова

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий хозяйствующим субъектам на возмещение**  
**недополученных доходов в связи с предоставлением коммунальных услуг**  
**населению за счёт средств бюджета муниципального образования**

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам и иным специализированным кооперативам, ресурсоснабжающим организациям, непосредственно предоставляющим коммунальные услуги гражданам (далее - хозяйствующий субъект), на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением коммунальных услуг населению за счёт средств бюджета муниципального образования (далее - субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение хозяйствующим субъектам недополученных доходов в виде разницы между размером платы за коммунальные услуги, определенной в соответствии с Правилами предоставления коммунальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», и размером платы за коммунальные услуги, рассчитанном с учетом ограничения роста не более чем на 12 процентов, на основании Методики согласно приложению 1 к Методическим рекомендациям органам местного самоуправления городских округов и муниципальных районов, образованных на территории Удмуртской Республики, по ограничению роста платы граждан за коммунальные услуги в 2013 году (далее - Рекомендации).

3. Условиями предоставления субсидии являются:

1) предъявление хозяйствующим субъектом гражданам платы за коммунальные услуги, определенной с учётом ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги не более чем на 12 процентов с 1 июля 2013 года по сравнению с уровнем коммунальных платежей в декабре 2012 года (в сопоставимых условиях), установленным решением Кизнерского районного Совета депутатов №10/8 от 26 июня 2013 года;

2) наличие соглашения на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением коммунальных услуг населению за счёт средств бюджета муниципального образования между хозяйствующим субъектом и Администрацией муниципального образования (далее - Соглашение);

3) соблюдение хозяйствующим субъектом сроков направления заявок на получение субсидии на очередной месяц и предоставление хозяйствующим субъектом отчёта в соответствии с Соглашением.

4. Соглашение должно предусматривать:

- 1) цели, условия и сроки предоставления субсидии;
- 2) проведение Администрацией муниципального образования проверок соблюдения хозяйствующим субъектом условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением;

3) порядок возврата субсидии, полученной хозяйствующим субъектом, в случае установления по итогам проверок факта нарушений условий, определенных настоящим Порядком и Соглашением.

5. Ежемесячный размер субсидии для хозяйствующего субъекта определяется на основании Методики согласно приложению 1 к Рекомендациям.

6. Для получения субсидии хозяйствующий субъект ежемесячно, в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в Администрацию муниципального образования заявку на получение субсидий за отчетный месяц по форме, предусмотренной Соглашением, и отчетные документы о фактическом предоставлении коммунальных услуг населению, предусмотренные Соглашением.

7. Администрация муниципального образования регистрирует документы, предусмотренные в пункте 6 настоящего Порядка, в день их поступления в хронологическом порядке.

8. Администрация муниципального образования в течение 5 дней осуществляет проверку достоверности и обоснованности документов, представленных хозяйствующим субъектом, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление хозяйствующим субъектом документов, предусмотренных Соглашением;

2) представление хозяйствующим субъектом недостоверных сведений.

10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация муниципального образования в течение 10 дней с момента поступления субсидий из республиканского бюджета перечисляет средства субсидии на расчётный счёт хозяйствующего субъекта, открытый в кредитной организации.

11. При выявлении Администрацией муниципального образования фактов предоставления хозяйствующим субъектом недостоверных документов и сведений для получения субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования в следующем порядке:

1) Администрация муниципального образования в течение 10 дней со дня выявления нарушения направляет хозяйствующему субъекту письменное уведомление о возврате суммы предоставленной субсидии;

2) хозяйствующий субъект в течение 10 дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанные средства в бюджет муниципального образования. В случае не перечисления хозяйствующим субъектом средств в указанный срок Администрация муниципального образования обращается в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется Администрацией муниципального образования.

13. Администрация муниципального образования ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в адрес Министерства строительства, архитектуры и жилищной политики Удмуртской Республики сводную информацию о предоставленных субсидиях на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением коммунальных услуг (холодное и горячее водоснабжение, водоотведение) населению по форме,

утвержденной Министерством строительства, архитектуры и жилищной политики Удмуртской Республики.

14. Администрация муниципального образования ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным, направляет в адрес Министерства промышленности и энергетики Удмуртской Республики сводную информацию о предоставленных субсидиях на возмещение недополученных доходов в связи с предоставлением коммунальных услуг (электроснабжение) по форме, утвержденной Министерством промышленности и энергетики Удмуртской Республики.

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий ресурсоснабжающим организациям на возмещение разницы**  
**в тарифах на коммунальные услуги для населения за счёт средств бюджета**  
**муниципального образования**

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий ресурсоснабжающим организациям на возмещение разницы в тарифах для населения за счёт средств бюджета муниципального образования (далее - субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов в виде разницы между тарифами для населения на коммунальные ресурсы, установленными Региональной энергетической комиссией Удмуртской Республики, и тарифами для населения, определёнными с учётом ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги, установленными Региональной энергетической комиссией Удмуртской Республики.

3. Условиями предоставления субсидии являются:

1) предъявление ресурсоснабжающими организациями гражданам, управляющим компаниям, товариществам собственников жилья и иным исполнителям коммунальных услуг (в объёме потребления населения) стоимости коммунальных ресурсов (коммунальные услуги), рассчитанных по тарифам для населения, определённым с учётом ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги, установленным Региональной энергетической комиссией Удмуртской Республики;

2) наличие Соглашения на возмещение разницы в тарифах, заключённого между ресурсоснабжающей организацией и Администрацией муниципального образования (далее - Соглашение);

3) соблюдение ресурсоснабжающей организацией сроков направления заявок на получение субсидий на очередной месяц и предоставление ресурсоснабжающей организацией отчётности в соответствии с Соглашением.

4. Соглашение должно предусматривать:

1) условия и сроки предоставления субсидии;

2) право на проведение Администрацией муниципального образования проверок соблюдения ресурсоснабжающей организацией условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением;

3) порядок возврата субсидии, полученной ресурсоснабжающей организацией, в случае установления по итогам проверок факта нарушений условий, определённых настоящим Порядком и Соглашением.

5. Ежемесячный размер субсидии для ресурсоснабжающей организации (С) рассчитывается по формуле:

$$C = (Tr_{co} - Tr_{nc}) \times V,$$

где:

Tr<sub>co</sub> - тарифы ресурсоснабжающей организации на второе полугодие 2013 года на соответствующие коммунальные ресурсы, установленные Региональной энергетической

комиссией Удмуртской Республики для населения (с учётом налога на добавленную стоимость, в рублях);

Тнас - тариф для населения, определенный с учётом ограничения роста платы граждан за коммунальные услуги, установленный Региональной энергетической комиссией Удмуртской Республики;

V - объём фактически предоставленных ресурсоснабжающей организацией коммунальных услуг населению и исполнителям коммунальных услуг (в натуральных показателях) за отчётный период.

6. Для получения субсидии ресурсоснабжающая организация ежемесячно, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчётным, представляет в Администрацию муниципального образования заявку на получение субсидий на очередной месяц по форме, предусмотренной Соглашением, и отчётные документы о фактическом предоставлении коммунальных услуг населению и исполнителям коммунальных услуг, предусмотренные Соглашением.

7. Администрация муниципального образования регистрирует документы, предусмотренные в пункте 6 настоящего Порядка, в день их поступления в хронологическом порядке.

8. Администрация муниципального образования в течение 5 дней осуществляет проверку достоверности и обоснованности документов, представленных ресурсоснабжающей организацией, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление ресурсоснабжающей организацией документов, предусмотренных Соглашением;

2) представление ресурсоснабжающей организацией недостоверных сведений.

10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация муниципального образования в течение 10 дней с момента поступления субсидий из республиканского бюджета перечисляет средства субсидии на расчётный счёт ресурсоснабжающей организации, открытый в кредитной организации.

11. При выявлении Администрацией муниципального образования фактов предоставления ресурсоснабжающей организацией недостоверных документов и сведений для получения субсидии субсидия подлежит возврату в бюджет муниципального образования в следующем порядке:

1) Администрация муниципального образования в течение 10 дней со дня выявления нарушения направляет ресурсоснабжающей организации письменное уведомление о возврате суммы предоставленной субсидии;

2) ресурсоснабжающая организация в течение 10 дней со дня получения письменного уведомления обязана перечислить указанные средства в бюджет муниципального образования. В случае не перечисления ресурсоснабжающей организацией средств в указанный срок Администрация муниципального образования обращается в суд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется Администрацией муниципального образования.

13. Администрация муниципального образования ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчётным, направляет в адрес Региональной энергетической комиссии Удмуртской Республики сводную информацию о предоставленных субсидиях по форме, утверждённой Региональной энергетической комиссией Удмуртской Республики.